



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Documento di e-Policy

ATIC80100B

I.C. DI CASTELNUOVO DON BOSCO, COCCONATO, MONTIGLIO M.TO

VIA MERCANDILLO 24 - 14022
CASTELNUOVO DON BOSCO (AT)



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Indice

1. Scopo dell'e-Policy
2. Ruoli e responsabilità
3. Condivisione e comunicazione dell'e-Policy all'intera comunità scolastica
4. Gestione delle infrazioni alla e-Policy
5. Monitoraggio dell'implementazione dell'e-Policy e suo aggiornamento
6. Curricolo sulle competenze digitali per gli studenti
7. Formazione dei docenti sull'utilizzo e l'integrazione delle TIC nella didattica
8. Sensibilizzazione delle famiglie e Patto di corresponsabilità
9. Protezione dei dati personali
10. Accesso ad Internet
11. Strumenti di comunicazione online
12. Strumentazione personale
13. Sensibilizzazione e prevenzione
14. Cyberbullismo: che cos'è e come prevenirlo
15. Segnalazione e gestione dei casi: cosa segnalare
16. Come segnalare: quali strumenti e a chi
17. Gli attori sul territorio per intervenire
18. Procedure
19. Approvazione e validità
20. Riferimenti normativi
21. Contatti
22. Note finali



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

1. Scopo dell'e-Policy

Le TIC (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) rappresentano strumenti fondamentali nel processo educativo e per l'apprendimento degli studenti e delle studentesse.

Le "competenze digitali" sono fra le abilità chiave all'interno del [Quadro di riferimento Europeo delle Competenze per l'apprendimento permanente](#) e di esse bisogna dotarsi proprio a partire dalla scuola (Raccomandazione del Consiglio Europeo del 2006 aggiornata al 22 maggio 2018, relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente).

In un contesto sempre più complesso, diventa essenziale per ogni Istituto Scolastico dotarsi di una E-policy, un documento programmatico volto a promuovere le competenze digitali ed un uso delle tecnologie positivo, critico e consapevole, sia da parte dei ragazzi e delle ragazze che degli adulti coinvolti nel processo educativo, tenuto conto anche della rapida evoluzione tecnologica legata all'intelligenza artificiale. L'E-policy, inoltre, vuole essere un documento finalizzato a prevenire situazioni problematiche e a riconoscere, gestire, segnalare e monitorare episodi legati ad un utilizzo scorretto degli strumenti.

L'E-policy ha l'obiettivo di esprimere la nostra visione educativa e proposta formativa, in riferimento alle tecnologie digitali. Nello specifico:

- l'approccio educativo alle tematiche connesse alle "competenze digitali", alla privacy, alla sicurezza online e all'uso delle tecnologie digitali e dell'intelligenza artificiale nella didattica e nel percorso educativo;
- le norme comportamentali e le procedure di utilizzo delle ICT in ambiente scolastico;
- le misure per la prevenzione e la sensibilizzazione di comportamenti on-line a rischio;
- le misure per la rilevazione, segnalazione e gestione delle situazioni rischiose legate ad un uso non corretto delle tecnologie digitali.

2. Ruoli e responsabilità

L'E-policy deve rappresentare uno strumento operativo efficace per la scuola e tutta la comunità educante: ognuno, secondo il proprio ruolo, deve impegnarsi nell'attuazione e promozione di essa.

Il Dirigente Scolastico

Il **Dirigente Scolastico** si impegna per garantire la sicurezza, anche online, di tutti i membri della comunità scolastica. È formato adeguatamente sulla sicurezza e sulla prevenzione di problematiche offline e online, in linea con il quadro normativo di riferimento e le indicazioni del MIM; promuove la cultura della sicurezza online e, insieme all'Animatore Digitale, al Team



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826
e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it
cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –
www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

dell'Innovazione e ai docenti referenti riguardo al bullismo/cyberbullismo, propone corsi di formazione specifici per tutte le figure scolastiche sull'utilizzo positivo e responsabile delle TIC e dell'IA. Inoltre, il Dirigente Scolastico ha la responsabilità di gestire e intervenire nei casi di gravi episodi di bullismo, cyberbullismo ed uso improprio delle tecnologie digitali.

L'Animatore Digitale

L'Animatore Digitale supporta il personale scolastico su:

- Aspetti tecnico-informatici relativi all'uso delle tecnologie
- Rischi online, protezione e gestione dei dati personali
- Promozione di percorsi di formazione interna negli ambiti della "scuola digitale"
- Monitoraggio di episodi o problematiche connesse all'uso delle TIC
- Controllo degli accessi alla Rete della scuola con credenziali appropriate

L'Animatore Digitale collabora con i Team digitali dei singoli plessi per garantire un'implementazione efficace delle tecnologie adeguata a ciascun ordine di scuola.

Il Referente per il Bullismo e Cyberbullismo

Il Referente per il bullismo e cyberbullismo ha il compito di:

- Coordinare e promuovere iniziative specifiche per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo
- Avvalersi della collaborazione delle Forze di Polizia, delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile del territorio
- Coinvolgere, con progetti e percorsi formativi ad hoc, studenti, colleghi e genitori
- Supportare il Dirigente Scolastico nella revisione/stesura di Regolamenti e documenti (PTOF, Regolamento d'Istituto)

I Docenti

I docenti hanno un ruolo centrale nel diffondere la cultura dell'uso responsabile delle TIC e della Rete:

- Integrano il curriculum della propria disciplina con approfondimenti sull'uso consapevole delle tecnologie, adeguati all'età degli alunni
- Promuovono l'uso delle tecnologie digitali nella didattica, quando appropriato
- Accompagnano e supportano gli alunni nelle attività che prevedono l'uso di dispositivi tecnologici connessi alla Rete
- Hanno il dovere morale e professionale di segnalare al Dirigente Scolastico qualunque problematica, violazione o abuso, anche online, che veda coinvolti alunni
- Vigilano sull'uso corretto dei dispositivi digitali in classe



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Il Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario (ATA)

Il personale ATA svolge funzioni di supporto all'attività scolastica:

- È coinvolto nelle attività di formazione e autoformazione in tema di uso sicuro delle tecnologie
- Può essere coinvolto nella segnalazione di comportamenti non adeguati e/o episodi di bullismo/cyberbullismo
- Collabora nel raccogliere, verificare e valutare informazioni inerenti possibili casi problematici
- Applica le norme di sicurezza digitale nell'espletamento delle proprie mansioni

Gli Studenti e le Studentesse

Gli alunni, in relazione al grado di maturità e consapevolezza raggiunta:

- Si impegnano a utilizzare al meglio gli strumenti e le tecnologie digitali in coerenza con quanto richiesto dai docenti
- Imparano a tutelarsi online e a tutelare i propri compagni, rispettandoli
- Partecipano attivamente a progetti e attività sull'uso positivo delle TIC e della Rete
- Si fanno promotori di quanto appreso, anche attraverso percorsi di peer education (nella scuola secondaria)
- Segnalano agli adulti di riferimento situazioni problematiche di cui vengono a conoscenza

I Genitori

I genitori, in continuità con l'Istituzione scolastica:

- Partecipano attivamente alle attività di promozione ed educazione sull'uso consapevole delle TIC e della Rete
- Vigilano sull'uso dei dispositivi personali da parte dei propri figli
- Si relazionano in modo costruttivo con i docenti sulle linee educative che riguardano le TIC
- Comunicano tempestivamente problemi rilevati quando i propri figli non usano responsabilmente le tecnologie digitali o Internet
- Sottoscrivendo il Patto di Corresponsabilità, si impegnano ad accettare e condividere quanto scritto nell'e-Policy dell'Istituto

Gli Enti Educativi Esterni e le Associazioni

Gli enti e le associazioni che entrano in relazione con la scuola:

- Si conformano alla politica dell'Istituto riguardo all'uso consapevole della Rete e delle TIC
- Promuovono comportamenti sicuri e la sicurezza online



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Assicurano la protezione degli studenti durante le attività svolte insieme, secondo le indicazioni e le procedure definite dall'Istituto
- Rispettano le norme sulla privacy e sul trattamento dei dati personali, specialmente dei minori

3. Condivisione e comunicazione dell'e-Policy all'intera comunità scolastica

Il documento di e-Policy viene condiviso con tutta la comunità educante, ponendo al centro gli alunni e sottolineando compiti, funzioni e attività reciproche.

Modalità di condivisione

L'e-Policy viene condivisa e comunicata attraverso:

- **Pubblicazione sul sito istituzionale** della scuola, in un'area facilmente accessibile
- **Patto di Corresponsabilità**, sottoscritto dalle famiglie all'inizio di ogni anno scolastico
- **Collegi Docenti** e riunioni di team/dipartimento
- **Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione** aperti ai rappresentanti dei genitori
- **Assemblee con i genitori**, all'inizio dell'anno scolastico
- **Attività didattiche** nelle classi, con spiegazioni adeguate all'età degli alunni

Approvazione

Il documento è approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Comunicazione agli alunni

Gli alunni vengono informati:

- Sul fatto che sono monitorati e supportati nella navigazione online negli spazi della scuola
- Sulle regole di condotta da tenere in Rete, con modalità adeguate all'età:
 - **Scuola dell'infanzia**: attraverso attività ludiche e storytelling
 - **Scuola primaria**: con spiegazioni semplificate e attività pratiche
 - **Scuola secondaria**: con discussioni approfondite e analisi di casi

Versioni dell'e-Policy

Viene predisposta una **versione child-friendly** del documento, con linguaggio e grafica adatti ai bambini e ai ragazzi, da condividere con gli alunni della scuola primaria e secondaria.

Per la scuola dell'infanzia, i concetti principali vengono veicolati attraverso attività didattiche appropriate.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

4. Gestione delle infrazioni alla e-Policy

La scuola gestisce le infrazioni all'e-Policy attraverso azioni educative e/o sanzioni, quando necessarie, valutando i diversi gradi di gravità delle violazioni.

Principi generali

I provvedimenti disciplinari:

- Hanno **finalità educativa** e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità
- Mirano al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica
- Sono sempre **temporanei** e **proporzionati** all'infrazione disciplinare
- Tengono conto della situazione personale dell'alunno e della sua età
- Offrono, quando possibile, la possibilità di conversione in attività a favore della comunità scolastica

Comportamenti sanzionabili

Costituiscono infrazioni all'e-Policy:

- L'uso non autorizzato di dispositivi digitali durante le attività didattiche
- La condivisione online di immagini o video di docenti e/o compagni
- La condivisione di dati personali propri o altrui
- L'invio di immagini o messaggi volti all'esclusione o alla denigrazione di compagni
- La navigazione su siti non consentiti o non pertinenti alle attività didattiche
- Comportamenti riconducibili a cyberbullismo, sexting, hate speech

Procedura di gestione delle infrazioni

1. **Segnalazione** al docente di classe/coordinatore o direttamente al Dirigente Scolastico
2. **Valutazione** della gravità dell'infrazione da parte del team docenti/Consiglio di Classe/Dirigente Scolastico
3. **Comunicazione** alla famiglia
4. **Intervento educativo** e/o **sanzione disciplinare**, secondo quanto previsto dal Regolamento d'Istituto
5. **Monitoraggio** della situazione nel tempo

Sanzioni graduate per età

Le sanzioni sono differenziate in base all'ordine di scuola:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Scuola dell'infanzia: solo interventi educativi, nessuna sanzione disciplinare

Scuola primaria:

- Richiamo verbale
- Comunicazione scritta alla famiglia
- Compiti di riflessione
- Corresponsabilità scuola famiglia

Scuola secondaria di primo grado:

- Ammonizione scritta
- Compiti di riflessione
- Corresponsabilità scuola famiglia
- Sospensione dalle lezioni (nei casi più gravi)
- Attività socialmente utili

Casi gravi

Qualora l'infrazione dovesse configurarsi come **reato**, il Dirigente Scolastico attiverà le procedure di segnalazione alle competenti autorità previste dalla normativa vigente (L. 71/2017 e successive).

5. Monitoraggio dell'implementazione dell'e-Policy e suo aggiornamento

L'e-Policy viene aggiornata periodicamente e quando si verificano cambiamenti significativi in riferimento all'uso delle tecnologie digitali all'interno della scuola.

Responsabilità del monitoraggio

Il monitoraggio e l'aggiornamento del documento sono affidati a:

- **Dirigente Scolastico**
- **Animatore Digitale**
- **Referente per il Bullismo e Cyberbullismo**
- **Team Digitale d'Istituto**

Periodicità del monitoraggio

Il documento viene monitorato:

- **Annualmente**, al termine di ogni anno scolastico, attraverso:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Raccolta di feedback da docenti, genitori e alunni (questionari, focus group)
- Analisi dei casi problematici gestiti durante l'anno
- Verifica dell'efficacia delle azioni formative e preventive attuate
- **In occasione di:**
 - Modifiche normative significative
 - Cambiamenti nell'infrastruttura tecnologica della scuola
 - Introduzione di nuovi strumenti o piattaforme digitali
 - Emersione di nuove problematiche o rischi online

Criteri di valutazione dell'efficacia

L'efficacia dell'e-Policy viene valutata in riferimento a:

- **Promozione delle competenze digitali:** verifica del raggiungimento degli obiettivi del curriculum digitale
- **Prevenzione dei rischi:** analisi del numero e della tipologia di episodi problematici
- **Gestione dei casi:** efficacia delle procedure di segnalazione e intervento
- **Formazione:** livello di partecipazione e gradimento delle attività formative
- **Consapevolezza della comunità:** livello di conoscenza dell'e-Policy tra i membri della comunità scolastica

Procedura di aggiornamento

1. **Raccolta dati** e feedback dalla comunità scolastica
2. **Analisi** da parte del gruppo di lavoro
3. **Proposta di modifiche** al Collegio Docenti
4. **Approvazione** da parte del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto
5. **Comunicazione** delle modifiche a tutta la comunità scolastica
6. **Pubblicazione** della versione aggiornata sul sito web

6. Curriculum sulle competenze digitali per gli studenti

Gli alunni usano quotidianamente le tecnologie, ma questo non significa che siano automaticamente dotati di "competenze digitali". È necessario un percorso educativo strutturato e graduale.

Definizione di competenza digitale

Secondo la Raccomandazione del Consiglio Europeo (2018), la competenza digitale comprende:

- L'alfabetizzazione informatica e digitale



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- La comunicazione e collaborazione
- L'alfabetizzazione mediatica
- La creazione di contenuti digitali
- La sicurezza (compresa la cybersicurezza)
- Le questioni legate alla proprietà intellettuale
- La risoluzione di problemi e il pensiero critico

Tutti si devono occupare in maniera trasversale di tali competenze.

Curricolo verticale delle competenze digitali

Il nostro Istituto sviluppa un curricolo verticale che accompagna gli alunni dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di primo grado, basato sul framework **DigComp 2.2** e sul **Sillabo di Educazione Civica Digitale**.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Obiettivi generali:

- Primi approcci ludici alle tecnologie digitali
- Sviluppo della curiosità verso gli strumenti tecnologici
- Uso guidato di semplici applicazioni

Aree di competenza:

- 1. Alfabetizzazione su dati e informazioni**
 - Osservare immagini e video su dispositivi digitali
 - Riconoscere semplici icone e simboli
- 2. Comunicazione e collaborazione**
 - Ascoltare storie digitali
 - Partecipare a videochiamate con altre sezioni o con i genitori (in contesti appropriati)
- 3. Creazione di contenuti digitali**
 - Disegnare con app semplici
 - Creare semplici composizioni con strumenti digitali guidati dall'insegnante
- 4. Sicurezza**
 - Comprendere regole basilari di utilizzo degli strumenti
 - Chiedere aiuto all'adulto quando necessario

SCUOLA PRIMARIA

Obiettivi generali:

- Sviluppare un uso consapevole e critico delle tecnologie



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Acquisire competenze di base nell'uso di software e applicazioni
- Comprendere i principi di sicurezza online

Aree di competenza:

Classi Prima e Seconda:

1. Alfabetizzazione su dati e informazioni

- Accendere e spegnere correttamente i dispositivi
- Navigare in ambienti digitali protetti
- Cercare semplici informazioni con il supporto dell'insegnante

2. Comunicazione e collaborazione

- Utilizzare piattaforme educative per attività didattiche
- Rispettare i turni nelle attività digitali collaborative
- Conoscere le regole base della comunicazione online (essere gentili, non urlare con il MAIUSCOLO)

3. Creazione di contenuti digitali

- Scrivere semplici testi con un programma di videoscrittura
- Creare disegni digitali
- Utilizzare app educative

4. Sicurezza

- Comprendere che non tutto ciò che si trova online è adatto ai bambini
- Saper chiedere aiuto a un adulto di fronte a contenuti che creano disagio
- Non condividere informazioni personali online

Classi Terza, Quarta e Quinta:

1. Alfabetizzazione su dati e informazioni

- Effettuare ricerche online guidate
- Valutare la pertinenza delle informazioni trovate
- Organizzare e archiviare file digitali
- Distinguere tra fonti attendibili e non attendibili (con supporto)

2. Comunicazione e collaborazione

- Utilizzare email e piattaforme collaborative in modo appropriato
- Comprendere i rischi della condivisione eccessiva di informazioni personali
- Riconoscere comportamenti scorretti online
- Praticare la netiquette

3. Creazione di contenuti digitali

- Creare presentazioni multimediali
- Produrre semplici contenuti digitali (testi, immagini, audio, video)
- Comprendere il concetto base di diritto d'autore
- Utilizzare strumenti di coding e pensiero computazionale

4. Sicurezza



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Creare e gestire password sicure
- Riconoscere situazioni potenzialmente pericolose online
- Comprendere il concetto di privacy digitale
- Conoscere i principi base del cyberbullismo e come difendersi

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Obiettivi generali:

- Consolidare le competenze digitali acquisite
- Sviluppare autonomia e pensiero critico nell'uso delle tecnologie
- Comprendere le implicazioni etiche e sociali dell'uso del digitale
- Utilizzare le tecnologie come strumento di espressione personale e apprendimento

Aree di competenza:

1. Alfabetizzazione su dati e informazioni

- Effettuare ricerche complesse utilizzando strategie avanzate
- Valutare criticamente l'affidabilità delle fonti
- Riconoscere fake news e disinformazione
- Gestire e organizzare informazioni digitali in modo efficiente
- Comprendere i concetti di big data e algoritmi

2. Comunicazione e collaborazione

- Utilizzare strumenti di comunicazione digitale in modo appropriato e sicuro
- Collaborare online per progetti comuni
- Comprendere le dinamiche dei social media
- Gestire la propria identità digitale
- Riconoscere e contrastare cyberbullismo, hate speech e altre forme di comunicazione ostile

3. Creazione di contenuti digitali

- Produrre contenuti multimediali complessi (video, podcast, presentazioni avanzate)
- Utilizzare strumenti di coding per progetti creativi
- Comprendere e rispettare il diritto d'autore e le licenze Creative Commons
- Modificare e integrare contenuti digitali esistenti rispettando la proprietà intellettuale

4. Sicurezza

- Proteggere dispositivi e contenuti digitali
- Gestire dati personali e privacy in modo consapevole
- Riconoscere e proteggersi da minacce online (phishing, malware, truffe)
- Comprendere i rischi legati alla dipendenza digitale
- Conoscere i propri diritti digitali e le norme di riferimento



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Metodologie didattiche

Il curriculum digitale viene implementato attraverso:

- **Apprendimento esperienziale:** learning by doing
- **Project-based learning:** progetti interdisciplinari che integrano le competenze digitali
- **Peer education:** gli alunni più grandi supportano i più piccoli
- **Problem solving:** attività che sviluppano il pensiero computazionale
- **Discussioni guidate:** riflessioni su temi etici e sociali legati al digitale

Valutazione

La valutazione delle competenze digitali avviene attraverso:

- **Osservazioni sistematiche** durante le attività
- **Rubriche di valutazione**
- **Prodotti digitali** realizzati dagli alunni
- **Autovalutazione** (scuola secondaria)
- **Prove pratiche** di utilizzo degli strumenti

Le competenze digitali acquisite vengono certificate nel **curriculum dello studente**.

7. Formazione dei docenti sull'utilizzo e l'integrazione delle TIC nella didattica utilizzo consapevole e sicuro di Internet e delle tecnologie digitali

È fondamentale che i docenti di tutti gli ordini di scuola siano formati e aggiornati sull'uso corretto, efficace ed efficiente delle TIC nella didattica.

Perché è importante

- Per fornire agli alunni **modelli di utilizzo positivo** e critico delle tecnologie
- Per **armonizzare gli apprendimenti** tra i diversi ordini di scuola
- Per **diversificare la didattica** rendendola più inclusiva e motivante
- Per rispondere ai **nuovi stili di apprendimento** degli alunni
- Per **integrare metodologie innovative** nella pratica quotidiana

Aree di formazione

Il nostro Istituto organizza percorsi formativi su:

1. **Competenze tecniche di base**



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Gestione di piattaforme educative
- Registro elettronico
- 2. Metodologie didattiche innovative**
 - Flipped classroom
 - Cooperative learning digitale
 - Gamification
 - Coding e pensiero computazionale
 - Realtà aumentata e virtuale (quando disponibile)
- 3. Strumenti per la creazione di contenuti**
 - Presentazioni multimediali
 - Video didattici
 - Podcast
 - E-book interattivi
 - Learning apps
 - Modellatore 3D
- 4. Valutazione digitale**
 - Quiz e test online
 - Rubriche digitali
 - Feedback formativi attraverso piattaforme digitali
- 5. Didattica inclusiva con le TIC**
 - Strumenti compensativi digitali
 - Software per alunni con BES/DSA
 - Accessibilità e Universal Design for Learning

Modalità di formazione

La formazione viene erogata attraverso:

- **Corsi interni** organizzati dall'Animatore Digitale e dal Team Digitale
- **Formazione online** su piattaforme certificate (es. Future Labs, Scuola Futura)
- **Webinar** con esperti esterni
- **Workshop pratici** per piccoli gruppi
- **Peer tutoring** tra docenti
- **Comunità di pratica** online per la condivisione di esperienze
- **Partecipazione a reti di scuole** per progetti di innovazione didattica

Monitoraggio e supporto

- **Questionari di rilevazione** dei bisogni formativi all'inizio dell'anno
- **Sportello di supporto tecnico** gestito dall'Animatore Digitale
- **Documentazione** delle attività svolte e condivisione di buone pratiche
- **Valutazione finale** dell'efficacia della formazione



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Oltre alle competenze tecniche, è fondamentale che i docenti siano formati sui temi della **sicurezza online**, della **privacy** e della **prevenzione dei rischi digitali**.

Obiettivi della formazione

- Comprendere i **rischi principali** legati all'uso delle tecnologie da parte dei minori
- Saper **riconoscere segnali di disagio** legati all'uso problematico delle tecnologie
- Conoscere le **norme di riferimento** (L. 71/2017, GDPR, Codice Penale)
- Sviluppare **strategie di prevenzione** efficaci
- Acquisire **competenze di intervento** in caso di situazioni problematiche

Aree tematiche

- 1. Privacy e protezione dei dati personali**
 - GDPR e normativa sulla privacy a scuola
 - Gestione dei dati sensibili degli alunni
 - Autorizzazioni per l'uso di immagini
 - Privacy nelle piattaforme educative
- 2. Cyberbullismo e bullismo**
 - Riconoscimento dei segnali
 - Normativa di riferimento (L. 71/2017)
 - Procedure di segnalazione e intervento
 - Ruolo del docente nella prevenzione
- 3. Rischi online per i minori**
 - Adescamento online (grooming)
 - Sexting e revenge porn
 - Pedopornografia
 - Dipendenza da Internet e videogiochi
 - Hate speech
 - Fake news e disinformazione
- 4. Educazione digitale**
 - Cittadinanza digitale
 - Netiquette e comunicazione online
 - Gestione della propria identità digitale
 - Pensiero critico e information literacy
- 5. Aspetti psico-pedagogici**
 - Sviluppo cognitivo e uso delle tecnologie nelle diverse età
 - Impatto delle tecnologie sul benessere psicologico
 - Bilanciamento tra vita online e offline
 - Supporto emotivo agli alunni in difficoltà



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Formazione specifica per ruoli

Referente Bullismo e Cyberbullismo:

- Aggiornamenti normativi continui
- Formazione su protocolli di intervento

Gruppo di gestione delle emergenze:

- Formazione specifica su gestione dei casi
- Collaborazione con enti esterni

Tutti i docenti:

- Aggiornamenti su nuovi fenomeni emergenti
- Condivisione di materiali informativi

Modalità di erogazione

- **Incontri formativi** con esperti (Polizia Postale, psicologi, educatori)
- **Piattaforme online** (es. Piattaforma ELISA, Generazioni Connesse)
- **Materiali informativi** sempre disponibili sul sito della scuola e in area riservata docenti
- **Casi studio** e analisi di situazioni reali (anonimizzate)
- **Simulazioni** di procedure di intervento

Risorse e materiali

Sul sito della scuola è presente una **sezione dedicata** con:

- Link a risorse affidabili (Generazioni Connesse, Telefono Azzurro, Save the Children)
- Normativa di riferimento

8. Sensibilizzazione delle famiglie e Patto di corresponsabilità

La prevenzione dei rischi online e la promozione di un uso positivo delle tecnologie richiedono una **stretta collaborazione** tra scuola e famiglia.

Principi fondamentali

- La **famiglia** è il primo contesto educativo del bambino/ragazzo
- L'**alleanza educativa** scuola-famiglia è essenziale per interventi efficaci



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- La **continuità** tra scuola e casa favorisce l'interiorizzazione di comportamenti corretti
- La **comunicazione** aperta e costante previene incomprensioni

Azioni di sensibilizzazione per le famiglie

Inizio anno scolastico

- **Assemblee di classe** con presentazione dell'e-Policy
- Illustrazione delle **regole sull'uso dei dispositivi** a scuola
- Condivisione del **Patto di Corresponsabilità** e sua sottoscrizione
- Distribuzione di **materiali informativi** sui rischi online

Durante l'anno

- **Incontri tematici** con esperti su:
 - Uso sicuro di Internet in famiglia
 - Social media e preadolescenti
 - Videogiochi: opportunità e rischi
 - Tempo di schermo consigliato per età
- **Materiali informativi** pubblicati sul sito web e inviati tramite registro elettronico

Risorse disponibili

- **Area dedicata sul sito web** con:
 - Link a risorse affidabili (Generazioni Connesse, Parole O_Stili, ecc.)
 - Consigli pratici
- **Canali di comunicazione diretti** con i referenti per dubbi o segnalazioni

Patto di Corresponsabilità

Il **Patto di Corresponsabilità educativa** viene integrato con specifici riferimenti alle tecnologie digitali e aggiornato annualmente. Si rimanda al Patto di Corresponsabilità Educativa dell'Istituto Comprensivo.

Impegni della scuola

La scuola si impegna a:

- Fornire una **formazione adeguata** agli alunni sull'uso consapevole delle tecnologie
- **Vigilare** sull'uso dei dispositivi durante le attività scolastiche
- **Prevenire** situazioni di rischio attraverso azioni educative continue
- **Intervenire tempestivamente** in caso di episodi problematici



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Impegni delle famiglie

I genitori si impegnano a:

- **Conoscere e condividere** l'e-Policy dell'Istituto
- **Collaborare** con la scuola segnalando tempestivamente situazioni problematiche
- **Rispettare le regole** sull'uso dei dispositivi personali a scuola
- **Educare** i figli al rispetto degli altri anche negli ambienti digitali

Impegni degli alunni

Gli alunni si impegnano a:

- **Rispettare** le regole stabilite per l'uso delle tecnologie

9. Protezione dei dati personali

La protezione dei dati personali è un **diritto fondamentale** tutelato dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea (art. 8) e dal **GDPR** (Regolamento UE 2016/679).

Principi generali

Il nostro Istituto tratta i dati personali nel rispetto di:

- **Liceità, correttezza e trasparenza:** i dati sono trattati in modo lecito e trasparente
- **Limitazione delle finalità:** i dati sono raccolti per finalità determinate ed esplicite
- **Minimizzazione dei dati:** sono trattati solo i dati adeguati e necessari
- **Esattezza:** i dati sono aggiornati e corretti
- **Limitazione della conservazione:** i dati sono conservati per il tempo strettamente necessario
- **Integrità e riservatezza:** i dati sono protetti da trattamenti non autorizzati o illeciti

Figure responsabili

- **Titolare del trattamento:** il Dirigente Scolastico
- **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):** [nominativo da inserire]
- **Autorizzati al trattamento:** personale della scuola specificamente incaricato

Tipologie di dati trattati

L'Istituto tratta:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

1. **Dati comuni:** nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, recapiti, ecc.
2. **Dati particolari** (ex "sensibili"): dati sanitari, relativi a disabilità, religione (solo per scelte specifiche)
3. **Dati giudiziari:** solo in casi specifici previsti dalla legge

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per:

- Gestione del **rapporto educativo e didattico**
- Adempimento di **obblighi normativi** (iscrizioni, certificazioni, ecc.)
- **Sicurezza** degli alunni e del personale
- **Comunicazione** con le famiglie
- **Orientamento** e continuità educativa
- Attività di **valutazione** del servizio scolastico
- **Progetti educativi** specifici (con consenso quando necessario)

Diritti degli interessati

Gli interessati (genitori/tutori per gli alunni minorenni, alunni maggiorenni, personale) hanno diritto di:

- **Accedere** ai propri dati personali
- **Rettificare** dati inesatti
- **Cancellare** i dati (diritto all'oblio), nei limiti previsti dalla legge
- **Limitare** il trattamento in casi specifici
- **Opporsi** al trattamento per motivi legittimi
- **Portabilità** dei dati
- **Proporre reclamo** al Garante per la Protezione dei Dati Personali

Trattamento di immagini e video

L'acquisizione e la pubblicazione di **immagini e video** degli alunni avviene solo previa **autorizzazione scritta** dei genitori/tutori.

Autorizzazioni richieste

All'atto dell'iscrizione, i genitori sono chiamati a fornire specifiche autorizzazioni per:

- **Riprese fotografiche e video** durante attività didattiche ed eventi scolastici (ad uso interno)
- **Partecipazione a progetti** che prevedono la creazione di materiali multimediali (previa specifica autorizzazione)



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Regole per le riprese

- Le immagini devono sempre rispettare la **dignità** degli alunni
- Non sono consentite immagini in situazioni **private** o potenzialmente imbarazzanti
- Le foto di gruppo sono preferibili a quelle individuali
- È vietato l'uso di immagini per **finalità commerciali**
- Le autorizzazioni sono **revocabili** in qualsiasi momento

Gestione delle immagini

- Le immagini sono **archivate** in modo sicuro
- L'accesso è limitato al personale autorizzato
- Le immagini non autorizzate vengono **cancellate** tempestivamente

Uso di piattaforme educative

Per l'uso di **piattaforme educative** (Google Workspace for Education, Microsoft 365, ecc.):

- Viene fornita apposita **informativa** alle famiglie
- Si richiede **consenso esplicito** quando necessario
- Sono utilizzate solo piattaforme **conformi al GDPR**
- Gli account sono **nominativi** e protetti da password
- I dati sono trattati esclusivamente per **finalità didattiche**

Misure di sicurezza

L'Istituto adotta misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati:

Misure tecniche:

- **Firewall** e sistemi di protezione della rete
- **Password sicure** e cambiate periodicamente
- **Separazione** tra rete didattica e rete amministrativa

Misure organizzative:

- **Formazione** del personale sul trattamento dei dati
- **Procedure** chiare per la gestione dei dati
- **Accessi limitati** ai dati sensibili (profilazione utenti)
- **Registro dei trattamenti** aggiornato
- **Valutazioni d'impatto** per trattamenti a rischio
- **Data breach procedure:** protocollo per la gestione di eventuali violazioni



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per:

- **Fascicolo dell'alunno:** per tutta la durata del ciclo scolastico, poi archiviato secondo normativa
- **Registro elettronico:** dati conservati secondo obblighi di legge
- **Immagini e video:** solo per il tempo strettamente necessario o fino a revoca dell'autorizzazione
- **Dati del personale:** secondo normativa del lavoro pubblico

Informativa e consensi

All'inizio di ogni anno scolastico (o all'atto dell'iscrizione) vengono consegnate:

- **Informativa completa** sul trattamento dei dati (art. 13 GDPR)
- **Moduli di consenso** per trattamenti che lo richiedono
- **Informativa specifica** per uso di piattaforme digitali

Tutti i documenti sono disponibili sul sito web della scuola nella sezione **Le carte della scuola**.

Contatti

Per esercitare i propri diritti o per informazioni:

- **Titolare del trattamento:** Dirigente Scolastico - [email]
- **DPO:** [nome e cognome] - [email]
- **Garante per la Protezione dei Dati Personali:** www.garanteprivacy.it

10. Accesso ad Internet

Il diritto di accesso a Internet

Come recita l'art. 2 della **Dichiarazione dei diritti di Internet** (2015):

"L'accesso a Internet è diritto fondamentale della persona e condizione per il suo pieno sviluppo individuale e sociale."

La scuola è il luogo dove tale diritto deve essere garantito, in modo particolare per quegli alunni che non dispongono della Rete a casa.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Infrastruttura di rete dell'Istituto

Il nostro Istituto garantisce l'accesso a Internet attraverso:

Connessione

- Connessione in **fibra ottica** o banda larga ad alta velocità
- Copertura **Wi-Fi** in tutti i plessi scolastici
- **Cablaggio** di aule specifiche

Reti separate

Per garantire sicurezza e prestazioni ottimali, sono configurate **reti distinte**:

1. **Rete Amministrativa**: per la segreteria e gli uffici amministrativi
 - Completamente **separata** dalla rete didattica
 - Firewall dedicato
 - Backup giornalieri
 - Accesso solo a personale autorizzato
2. **Rete Didattica Docenti e Alunni**
 - Accesso con **credenziali personali**
 - Possibilità di uso di dispositivi personali (BYOD solo per i docenti)
 - Accesso a piattaforme educative e registro elettronico
 - Accesso **controllato** e monitorato (per gli alunni)
 - Utilizzo solo sotto supervisione dei docenti

Dotazioni per plesso

Scuola dell'Infanzia:

- Dispositivi digitali (tablet/computer) in aule dedicate
- Smart Board o monitor interattivo in spazi comuni
- Connessione Wi-Fi

Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado:

- Computer/tablet in ogni classe o carrelli mobili condivisi
- Smart Board o monitor interattivo in ogni aula
- Laboratorio informatico (dove presente)
- Connessione Wi-Fi e/o cablata

Sistemi di sicurezza

Monitoraggio



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826
e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it
cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –
www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- **Controllo** periodico dei dispositivi scolastici

Il monitoraggio rispetta la privacy e avviene nel rispetto della normativa vigente.

Firewall

- **Firewall hardware** per proteggere la rete da accessi non autorizzati
- Aggiornamenti automatici delle **regole di sicurezza**
- Protezione da attacchi esterni

Politica di Uso Accettabile (PUA)

L'accesso a Internet a scuola è regolato da una **Politica di Uso Accettabile** che definisce diritti e doveri degli utenti.

Per gli alunni

È consentito:

- Navigare su siti autorizzati dal docente per attività didattiche
- Utilizzare piattaforme educative con le proprie credenziali
- Effettuare ricerche guidate dall'insegnante
- Creare e condividere contenuti digitali nell'ambito di progetti scolastici
- Utilizzare email istituzionali per comunicazioni scolastiche

Non è consentito:

- Accedere a siti non pertinenti alle attività didattiche
- Scaricare file senza autorizzazione
- Installare programmi sui dispositivi scolastici
- Modificare impostazioni di sistema
- Condividere le proprie password
- Utilizzare social network per fini personali
- Accedere a contenuti inappropriati
- Compiere azioni che possano danneggiare la rete o i dispositivi

In caso di problemi:

- Segnalare immediatamente al docente contenuti inappropriati
- Riferire malfunzionamenti tecnici

Per i docenti

È consentito:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Utilizzare Internet per attività didattiche
- Accedere a piattaforme educative e registro elettronico
- Scaricare materiali didattici rispettando il copyright
- Utilizzare email istituzionale per comunicazioni professionali
- Utilizzare dispositivi personali connessi alla rete della scuola per finalità didattiche

Non è consentito:

- Utilizzare la connessione per finalità personali non legate alla didattica
- Scaricare materiale illegale o inappropriato
- Condividere le proprie credenziali di accesso
- Lasciare dispositivi incustoditi con accesso aperto

Responsabilità:

- Vigilare sull'uso che gli alunni fanno di Internet
- Fornire indicazioni chiare sulle attività da svolgere online
- Segnalare tempestivamente problemi tecnici o di sicurezza
- Educare all'uso corretto e sicuro della Rete

Per il personale ATA

- Utilizzare la rete solo per finalità lavorative
- Rispettare le norme sulla privacy
- Segnalare problemi tecnici
- Non condividere credenziali di accesso

Gestione tecnica

La gestione tecnica della rete è affidata a:

- **Animatore Digitale** (coordinamento)
- **Assistenza tecnica** (per problemi complessi)

Manutenzione

- **Controlli periodici** delle apparecchiature
- **Aggiornamenti** di sicurezza programmati
- **Pulizia** e manutenzione hardware
- **Backup** periodici dei dati

Account e credenziali

Account per gli alunni



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Ogni alunno riceve un **account personale** per accedere alle piattaforme educative
- Le credenziali sono fornite dalla scuola all'inizio dell'anno
- L'account è **nominativo** e personale
- Le credenziali **non** devono essere condivise
- Gli account sono attivi per la durata della frequenza nell'Istituto

Account per i docenti

- Account nominativo con accesso a tutte le risorse didattiche
- Email istituzionale
- Spazio cloud per materiali didattici
- Accesso al registro elettronico

Gestione password

- Le password devono essere **robuste** (almeno 8 caratteri, con lettere maiuscole, minuscole e numeri)
- Le password vanno **cambiate periodicamente** (almeno una volta l'anno)
- Non usare password facilmente indovinabili
- Non salvare password su dispositivi condivisi
- Segnalare immediatamente tentativi di accesso non autorizzato

Procedure in caso di violazioni

Le violazioni della PUA possono comportare:

1. **Richiamo verbale** da parte del docente
2. **Comunicazione alla famiglia**
3. **Sospensione temporanea** dell'accesso a Internet
4. **Sanzioni disciplinari** secondo il Regolamento d'Istituto
5. Nei casi gravi, **segnalazione alle autorità competenti**

11. Strumenti di comunicazione online

Le tecnologie digitali ridefiniscono gli ambienti di apprendimento, supportando la comunicazione a scuola e facilitando un approccio collaborativo.

Principi generali

La comunicazione digitale dell'Istituto:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- È **trasparente** e tempestiva
- Rispetta la **privacy** di tutti i membri della comunità scolastica
- È **accessibile** a tutti
- Utilizza **linguaggio chiaro** e appropriato
- Rispetta il **diritto alla disconnessione** del personale

Strumenti di comunicazione esterna

Rivolti a famiglie, territorio, istituzioni:

Sito web istituzionale

- **Aggiornato costantemente** con informazioni su attività, progetti, eventi
- Sezioni dedicate a: offerta formativa, organigramma, documenti, news, privacy
- Pubblicazione di bandi, graduatorie, avvisi amministrativi (Albo online)
- Accessibilità secondo normativa vigente

Registro elettronico

Principale strumento di comunicazione scuola-famiglia:

- **Assenze e ritardi**
- **Valutazioni** (voti, giudizi)
- **Comunicazioni** del docente o della segreteria
- **Compiti** e materiali didattici
- **Pagamenti** (tramite PagoPA)

Responsabilità:

- I docenti devono aggiornarlo quotidianamente
- Le famiglie devono consultarlo regolarmente
- Le credenziali sono personali e non vanno condivise

Email istituzionale

- Indirizzo generale dell'Istituto per comunicazioni ufficiali
- **Tempi di risposta:** entro 5 giorni lavorativi per richieste ordinarie

Strumenti di comunicazione interna

Per la comunicazione tra docenti, tra docenti e dirigente, tra personale:

Piattaforma educativa



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Google Workspace for Education

Funzionalità:

- **Email** istituzionale per ogni utente
- **Spazio cloud** per archiviazione documenti
- **Strumenti collaborativi** (documenti condivisi, fogli di calcolo, presentazioni)
- **Videochiamate** e videoconferenze
- **Classroom** per la gestione delle classi virtuali
- **Calendar** per organizzazione eventi

Utilizzo:

- Obbligatorio per il personale scolastico
- Attivato per tutti gli alunni (con modalità graduate per età)
- Formazione garantita a tutti gli utenti
- Assistenza tecnica disponibile

Comunicazioni di servizio

- **Circolari interne** pubblicate su registro elettronico

Didattica Digitale Integrata (DDI)

In caso di necessità (sospensione attività in presenza, quarantene, ecc.):

- Attivazione di **classi virtuali** su piattaforma educativa
- **Videolezioni** sincrone e asincrone
- Condivisione di **materiali didattici** digitali
- **Compiti e verifiche** online
- **Colloqui** con le famiglie in videoconferenza

(Per dettagli, si rimanda al Piano per la DDI allegato al PTOF)

Regole per la comunicazione digitale

Netiquette generale

Tutti gli utenti della comunità scolastica sono tenuti a:

- Usare un **linguaggio rispettoso** e appropriato
- **Non offendere, insultare o denigrare** nessuno
- Rispettare le **opinioni** altrui
- **Non divulgare** informazioni personali proprie o altrui



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- **Non diffondere** fake news o contenuti inappropriati
- **Rispondere** in tempi ragionevoli ai messaggi ricevuti
- Usare **maiuscole** solo quando necessario (equivalgono a urlare)
- **Rileggere** i messaggi prima di inviarli
- Usare la **email istituzionale** per comunicazioni ufficiali

Comunicazioni docenti-alunni

- Utilizzare **esclusivamente** strumenti istituzionali (piattaforma educativa, registro elettronico)
- **Vietato** l'uso di social media personali o messaggistica privata (WhatsApp, Telegram, ecc.)
- Comunicare solo in **orari appropriati**
- Mantenere sempre un linguaggio **professionale** e un **tono rispettoso**
- Documentare comunicazioni importanti

Comunicazioni docenti-genitori

- Preferibilmente tramite **registro elettronico**
- Per colloqui, utilizzare gli **orari dedicati** (in presenza o videoconferenza)
- Email istituzionale per comunicazioni che richiedono tracciabilità
- **Divieto** di uso di social o chat private per comunicazioni ufficiali
- Tempistiche di risposta ragionevoli

Diritto alla disconnessione

Il personale scolastico ha diritto a:

- **Non rispondere** a comunicazioni al di fuori dell'orario di lavoro (salvo urgenze straordinarie)
- **Disconnettersi** dalle piattaforme digitali al termine della giornata lavorativa
- **Non essere contattato** durante ferie e periodi di malattia

Le famiglie sono invitate a:

- **Rispettare** gli orari di lavoro del personale
- **Utilizzare** i canali appropriati per le diverse esigenze
- **Non pretendere** risposte immediate al di fuori dell'orario scolastico

Sicurezza nelle comunicazioni

- **Non aprire** allegati o link sospetti
- **Verificare** l'identità del mittente prima di rispondere a richieste sensibili
- **Non condividere** password o credenziali
- **Segnalare** tentativi di phishing o comunicazioni sospette



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- **Usare connessioni sicure** quando si accede a piattaforme scolastiche

12. Strumentazione personale

I dispositivi tecnologici personali fanno parte della vita quotidiana di alunni, docenti e personale scolastico, e influenzano necessariamente anche la didattica e gli stili di apprendimento.

Regolamento sull'uso dei dispositivi personali

L'uso di dispositivi personali (smartphone, tablet, smartwatch, ecc.) a scuola è regolamentato in modo differenziato per ordine di scuola.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Divieto assoluto per i bambini di portare dispositivi personali a scuola.

Motivazioni:

- Età non idonea all'uso autonomo
- Rischio di smarrimento o danneggiamento
- Necessità di favorire relazioni dirette e gioco non mediato da schermi

Eccezione: dispositivi medici o assistivi necessari (previa comunicazione alla scuola)

SCUOLA PRIMARIA

Regola generale: i dispositivi personali devono rimanere **spenti e nello zaino** per tutta la giornata scolastica.

È consentito:

- Portare il cellulare per necessità legate al trasporto casa-scuola (solo per comunicare con i genitori prima/dopo l'orario scolastico)

Non è consentito:

- Accendere o utilizzare dispositivi durante le lezioni, la ricreazione, la mensa, senza autorizzazione
- Fotografare, filmare o registrare audio a scuola
- Utilizzare auricolari o cuffie
- Giocare o usare social media



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

In caso di necessità (urgenze familiari), le famiglie devono contattare la segreteria o il plesso scolastico, non direttamente l'alunno.

Eccezione: dispositivi medici o assistivi necessari (previa comunicazione alla scuola)

Sanzioni:

- Prima volta: ritiro temporaneo del dispositivo, restituzione a fine giornata a un genitore
- Reiterazioni: se la violazione si ripete, verranno applicate sanzioni più severe, come note disciplinari e sospensioni temporanee. La scuola contatterà la famiglia per ottenere il suo supporto nell'azione educativa di rispetto delle regole

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Regola generale: i dispositivi personali devono essere **spenti** e riposti **nello zaino** all'ingresso a scuola e possono essere riaccesi solo all'uscita.

È consentito:

- Portare dispositivi personali a scuola (sotto propria responsabilità)

Non è consentito:

- Usare dispositivi durante le lezioni senza autorizzazione
- Usare dispositivi durante verifiche scritte (salvo strumenti compensativi previsti da PDP/PEI)
- Fotografare, filmare o registrare a scuola senza consenso
- Usare auricolari o cuffie se non per attività didattiche autorizzate
- Utilizzare social media o giochi durante l'orario scolastico
- Condividere contenuti inappropriati

In caso di necessità (urgenze familiari), le famiglie devono contattare la segreteria oppure il plesso scolastico, non direttamente l'alunno.

Eccezione: dispositivi medici o assistivi necessari (previa comunicazione alla scuola).

Responsabilità:

- La custodia del dispositivo è a carico dell'alunno
- La scuola non risponde di smarrimenti, furti o danneggiamenti
- L'alunno è responsabile dell'uso che fa del dispositivo

Sanzioni:

- Prima volta: ritiro immediato del dispositivo, consegna ai genitori a fine giornata, nota



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

disciplinare

- Reiterazioni: sospensione da attività o dalle lezioni secondo gravità. La scuola contatterà la famiglia per ottenere il suo supporto nell'azione educativa di rispetto delle regole
- Uso per cyberbullismo o altri reati: provvedimenti disciplinari gravi e segnalazione alle autorità

Uso dei dispositivi da parte dei docenti

I docenti possono utilizzare **dispositivi personali** per:

- Attività didattiche (presentazioni, ricerche, video)
- Registro elettronico
- Comunicazioni professionali
- Preparazione di materiali didattici
- Documentazione di attività

Regole:

- L'uso deve essere **professionale e appropriato**
- Non utilizzare dispositivi personali per gestire **dati sensibili** degli alunni (usare dispositivi della scuola)
- Proteggere i dispositivi con **password robuste**
- Non lasciare dispositivi **incustoditi** con accesso a dati scolastici
- Rispettare la **privacy** degli alunni (no foto/video personali)
- **Disconnettersi** da account istituzionali quando si usa il dispositivo per fini personali

Smartwatch e dispositivi indossabili

Gli **smartwatch** con funzionalità di comunicazione sono equiparati agli smartphone:

- Devono essere **spenti** durante l'orario scolastico
- Non possono essere usati per fotografare, registrare o comunicare
- Sono ammessi solo dispositivi per il monitoraggio della salute (es. diabete) previa comunicazione

Dispositivi per alunni con BES/DSA

Gli alunni con **Bisogni Educativi Speciali** o **Disturbi Specifici dell'Apprendimento** possono utilizzare dispositivi personali come **strumenti compensativi**, secondo quanto previsto da PDP/PEI:

- Tablet per lettura di testi con sintesi vocale
- Laptop per scrittura
- Registratori audio



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Software specifici (mappe concettuali, calcolatrici, ecc.)
- App dedicate

Modalità:

- Indicazione nel **PDP/PEI**
- Autorizzazione del Consiglio di Classe
- Utilizzo **anche durante le verifiche**, se previsto
- Sensibilizzazione della classe sull'uso inclusivo delle tecnologie

Fotografie e videoriprese a scuola

Da parte degli alunni

È vietato:

- Fotografare o filmare compagni, docenti, personale scolastico
- Registrare audio delle lezioni
- Diffondere foto/video realizzati a scuola
- Pubblicare su social media contenuti che riguardano la vita scolastica

Sanzioni:

- Violazione della privacy: sanzioni disciplinari e possibili conseguenze penali
- Diffusione di materiale online: procedimenti disciplinari gravi

Da parte dei docenti

I docenti possono documentare attività didattiche solo se:

- Hanno **autorizzazione scritta** dei genitori per uso di immagini
- Le riprese sono finalizzate a **documentazione didattica**
- Le immagini sono conservate in modo **sicuro**
- Non vengono pubblicate online senza ulteriori autorizzazioni specifiche

Buone pratiche:

- Preferire **foto di gruppo** anziché individuali
- Riprendere attività e **non primi piani** di volti
- **Pixelare** i volti se necessario pubblicare
- Non associare **nomi e cognomi** alle immagini pubblicate online

Da parte dei genitori

Durante eventi scolastici aperti (recite, saggi, feste):



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- I genitori possono fotografare/filmare esclusivamente **i propri figli**
- **Vietata** la diffusione pubblica (social, YouTube, ecc.) di materiale in cui compaiono altri minori
- Rispettare eventuali **divieti specifici** comunicati dalla scuola
- È vietato riprendere durante le lezioni o attività didattiche ordinarie

Custodia e responsabilità

- La scuola **non è responsabile** per smarrimento, furto o danneggiamento di dispositivi personali
- Gli alunni devono custodire i propri dispositivi con cura
- Non lasciare dispositivi incustoditi
- Utilizzare **custodie protettive**
- Segnalare immediatamente eventuali furti

Ricarica dispositivi

- Le **prese elettriche** della scuola non possono essere utilizzate per ricaricare dispositivi personali (salvo autorizzazione per motivi didattici o assistivi)

Procedure di gestione infrazioni

Procedura in caso di uso non autorizzato:

1. Il docente **richiede** la consegna immediata del dispositivo
2. Il dispositivo viene **spento** e consegnato in segreteria o conservato in cassaforte nel plesso
3. Viene **annotata** l'infrazione sul registro (nota disciplinare)
4. La famiglia viene **informata** tramite comunicazione scritta
5. Il dispositivo viene **restituito** solo a un genitore
6. In caso di **reiterazione**: sanzioni disciplinari progressive. La scuola contatterà la famiglia per ottenere il suo supporto nell'azione educativa di rispetto delle regole

In caso di uso per atti illeciti (cyberbullismo, diffusione di materiale inappropriato, ecc.):

1. **Sequestro** del dispositivo
2. **Segnalazione** immediata al Dirigente Scolastico
3. **Convocazione urgente** della famiglia
4. **Sanzioni disciplinari** gravi (sospensione)
5. **Segnalazione alle autorità** competenti se configurabile reato



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

13. Sensibilizzazione e prevenzione

Il rischio online si configura come la possibilità per il minore di:

- **Commettere azioni** online che possano danneggiare sé stesso o altri
- **Essere vittima** di queste azioni
- **Osservare** altri commettere queste azioni

Strategia di prevenzione dell'Istituto

La prevenzione si articola su **tre livelli**:

1. Prevenzione Universale

Rivolta a **tutti gli alunni**, parte dal presupposto che tutti possano essere potenzialmente a rischio.

Azioni:

- **Educazione civica digitale** integrata nel curriculum delle discipline
- **Progetti** annuali su uso consapevole delle tecnologie
- **Laboratori** su cyberbullismo, privacy, fake news
- **Eventi** (Safer Internet Day, Giornata contro il bullismo)

2. Prevenzione Selettiva

Dedicata a **gruppi di alunni** in cui il rischio online è già stato rilevato o è più probabile.

Azioni:

- **Interventi mirati** in classi con problematiche emerse
- **Laboratori specifici** con esperti (psicologi, educatori)
- **Incontri con le Forze dell'Ordine** (Polizia Postale)
- **Sportello di ascolto** psicologico
- **Mediazione** dei conflitti
- **Coinvolgimento** delle famiglie con colloqui dedicati

3. Prevenzione Indicata

Intervento sul **caso specifico**, per ridurre comportamenti problematici o supportare le vittime.

Azioni:

- **Presa in carico** del singolo alunno o piccolo gruppo
- **Supporto psicologico** individuale
- **Percorsi personalizzati** di recupero comportamentale



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- **Collaborazione** con servizi territoriali (ASL, Servizi Sociali)

Strumenti di sensibilizzazione

Per gli alunni

Scuola dell'Infanzia:

- **Storie e fiabe digitali** su temi di gentilezza e rispetto
- **Giochi** sulle regole del vivere insieme (anche online)
- **Cartoni animati educativi**
- Prime regole sull'uso sicuro dei device

Scuola Primaria:

- **Laboratori interattivi** su sicurezza online
- **Video educativi**
- **Lectture** e discussioni su cyberbullismo
- **Creazione** di regole di classe per l'uso delle tecnologie
- **Incontri con esperti** (Polizia Postale, educatori)
- **Giochi di ruolo** su situazioni online
- **Quiz** e test sulle competenze digitali
- **Progettazione** di campagne di sensibilizzazione (poster, video)

Scuola Secondaria:

- **Dibattiti** su temi controversi (privacy, social media, influencer)
- **Analisi** di casi reali (anonimizzati)
- **Incontri** con testimonial (vittime, esperti, forze dell'ordine)
- **Progetti** di peer education
- **Creazione** di contenuti di sensibilizzazione (video, podcast, campagne social)
- **Cineforum** su tematiche digitali
- **Workshop** su fake news, manipolazione online, dipendenze
- **Serious games** e simulazioni

Per i docenti

- **Condivisione** di casi e buone pratiche (gruppo di lavoro)
- **Materiali didattici** sempre disponibili online
- **Supporto** dell'Animatore Digitale e del Referente Cyberbullismo
- **Piattaforme** per formazione specifica



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Per le famiglie

- **Assemblea** di inizio anno con presentazione e-Policy
- **Guide scaricabili** dal sito web (Generazioni connesse)
- **Incontri con i genitori** se necessari

Collaborazioni esterne

L'Istituto collabora con:

- **Polizia Postale:** incontri di sensibilizzazione e formazione
- **Carabinieri:** progetti di educazione alla legalità
- **ASL:** supporto psicologico, consulenze e progetti
- **Associazioni** (Telefono Azzurro, Save the Children, Parole O_Stili, ecc.)
- **Enti locali:** progetti territoriali
- **Altre scuole:** reti di scuole su innovazione e sicurezza digitale

Risorse disponibili

Per tutti:

- **Sezione dedicata** sul sito web della scuola con materiali informativi
- Link a **risorse affidabili**:
 - www.generazioniconnesse.it (Safer Internet Centre italiano)
 - www.paroleostili.it (Manifesto della comunicazione non ostile)
 - www.azzurro.it (Telefono Azzurro - Helpline 19696)
 - www.savethechildren.it
 - www.commissariatodips.it (Polizia Postale)

Monitoraggio

L'Istituto monitora periodicamente:

- **Clima di classe** (questionari, osservazioni)
- **Episodi** problematici segnalati
- **Efficacia** delle azioni preventive
- **Livello di consapevolezza** di alunni, docenti e famiglie (survey annuale)
- **Partecipazione** alle iniziative proposte



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

14. Cyberbullismo: che cos'è e come prevenirlo

Si rimanda alla sezione dedicata sul sito d'istituto.

<https://www.iccastelnuovodonbosco.it/bullismo-e-cyberbullismo/>

15. Segnalazione e gestione dei casi: cosa segnalare

Importanza della segnalazione tempestiva

Una segnalazione **tempestiva** di situazioni problematiche consente di:

- **Proteggere** la vittima
- **Interrompere** comportamenti scorretti
- **Prevenire** l'escalation
- **Intervenire educativamente** prima che la situazione peggiori
- **Documentare** gli eventi
- **Attivare** i soggetti competenti quando necessario

Chi deve segnalare

Tutti i membri della comunità scolastica hanno il dovere di segnalare:

Docenti

- **Dovere professionale** di vigilanza
- **Obbligo** di segnalare situazioni che vedono coinvolti gli alunni
- **Responsabilità** educativa
- **Obbligo di denuncia** se pubblici ufficiali (reati procedibili d'ufficio)

Personale ATA

- **Collaborazione** nella vigilanza
- Segnalare comportamenti anomali osservati

Alunni

- Incoraggiati a **segnalare** situazioni che li riguardano o di cui sono testimoni
- "Parlare non è fare la spia, è proteggere se stessi e gli altri"



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Genitori

- Segnalare situazioni che riguardano i propri figli o altri alunni
- **Collaborazione** con la scuola

Soggetti esterni

- Esperti, educatori, volontari che operano a scuola
- Obbligo di segnalare secondo le procedure dell'Istituto

Segnalazione vs Denuncia

Segnalazione interna alla scuola:

- Comunicazione al Dirigente, coordinatore, referenti
- Per **tutti** i casi, anche quelli non gravi
- **Sempre necessaria** per attivare interventi educativi
- Rimane nell'ambito scolastico

Denuncia/Querela alle autorità:

- Solo per fatti che **costituiscono reato**
- **Obbligatoria** per reati procedibili d'ufficio (per pubblici ufficiali)
- **Facoltativa** per reati perseguibili a querela (decisione della famiglia)
- Esce dall'ambito scolastico

Principio di riservatezza

La segnalazione deve avvenire nel **rispetto della privacy** di tutti i soggetti coinvolti:

- **Riservatezza** delle informazioni
- Comunicazione solo ai soggetti competenti
- **Protezione** dell'identità del segnalante (quando possibile)
- **Tutela** di vittime e testimoni

Come effettuare una segnalazione efficace

Una buona segnalazione include:

1. **Chi**: soggetti coinvolti (vittime, responsabili, testimoni)
2. **Cosa**: descrizione dettagliata dei fatti
3. **Quando**: data e ora degli episodi
4. **Dove**: luogo o piattaforma online
5. **Come**: modalità con cui si è verificato l'episodio



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

6. **Prove:** screenshot, messaggi, testimonianze
7. **Contesto:** eventuali circostanze rilevanti

Importante:

- Essere il più **oggettivi** possibile
- Non interpretare o giudicare, solo **descrivere i fatti**
- Fornire **tutti i dettagli** disponibili
- **Conservare** eventuali prove digitali

16. Come segnalare: quali strumenti e a chi

Procedure di segnalazione interna

Casi di sospetto (CASO A)

Il docente/adulto ha il **sospetto** che stia avvenendo qualcosa tra gli alunni:

Procedura:

1. **Non agire** impulsivamente o fare "indagini" autonome
2. **Osservare** attentamente la situazione
3. **Confrontarsi** con:
 - Altri docenti della classe
 - Coordinatore di classe
 - Referente Cyberbullismo
4. **Valutare** insieme la situazione
5. Se il sospetto è fondato, **passare alla procedura per casi con evidenza (CASO B)**
6. **Monitorare** la situazione senza allertare gli alunni
7. **Lavorare** sulla classe (attività di prevenzione, osservazione del clima)

Non fare:

- Interrogare gli alunni in modo inquisitorio
- Promettere assoluta segretezza agli alunni che riferiscono
- Minimizzare o ignorare i segnali
- Agire da soli senza coinvolgere altri

Casi con evidenza (CASO B)

Il docente/adulto ha **evidenza certa** che qualcosa stia accadendo:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Procedura:

1. **Conservare** eventuali prove (screenshot, messaggi, testimonianze scritte)
2. **Informare immediatamente:**
 - Il Dirigente Scolastico
 - Il Coordinatore di classe (se non è il segnalante)
 - Il Referente per il Bullismo e Cyberbullismo
3. **Convocazione urgente** di un gruppo di gestione dell'emergenza:
4. Il Team **valuta:**
 - Gravità della situazione
 - Necessità di coinvolgere le famiglie
 - Necessità di coinvolgere autorità esterne
 - Interventi da attivare
5. **Avvio** delle azioni concordate
6. **Follow-up** nei giorni/settimane successive

Gruppo di gestione dell'emergenza

Il nostro Istituto ha costituito un **gruppo** composto da:

- Dirigente Scolastico (presidente)
- Coordinatore della classe in esame
- Referenti Bullismo e Cyberbullismo (coordinatore)
- Referente Salute
- Animatore Digitale (in caso di necessità)

Compiti:

- Ricevere e gestire le segnalazioni
- Valutare la gravità dei casi
- Decidere le azioni da intraprendere
- Coordinare gli interventi
- Interfacciarsi con famiglie e soggetti esterni
- Monitorare l'evoluzione dei casi
- Proporre azioni di prevenzione
- Aggiornare i protocolli

Strumenti di segnalazione per gli alunni

Per facilitare le segnalazioni da parte degli alunni, l'Istituto mette a disposizione:

1. Segnalazione verbale



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- A **qualsiasi docente** di fiducia
- Al **Coordinatore di classe**
- Al **Referente Cyberbullismo**
- Al **Dirigente Scolastico**
- Allo **psicologo** scolastico (se presente)

6. Helpline esterna

Gli alunni possono anche rivolgersi a:

- **Telefono Azzurro Helpline:** 19696 (gratuito, 24/7)
- **Chat di Telefono Azzurro:** www.azzurro.it/chat
- **Linea di emergenza:** 112
- **Emergenza Infanzia:** 114 (per emergenze gravi)

Cosa succede dopo la segnalazione

Accoglienza della segnalazione

- La segnalazione viene **sempre presa sul serio**
- Chi segnala viene **ringraziato** per il suo coraggio
- Si rassicura che **si interverrà** per risolvere la situazione
- **Non** si promette assoluta segretezza (potrebbero essere necessari coinvolgimenti)
- Si spiega che si manterrà la massima **riservatezza** possibile

Valutazione

Il Gruppo di gestione dell'emergenza valuta:

Gravità:

- Episodio isolato o ripetuto?
- Entità del danno (emotivo, reputazionale, fisico)
- Numero di persone coinvolte
- Presenza di aggravanti (vulnerabilità della vittima, uso di violenza, etc.)

Tipo di intervento:

- **Educativo:** colloqui, attività di classe, supporto
- **Disciplinare:** sanzioni secondo Regolamento
- **Legale:** denuncia/querela se reato



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

Soggetti da coinvolgere:

- Famiglie (sempre, salvo casi particolari)
- Consiglio di Classe
- Servizi territoriali (ASL, Servizi Sociali)
- Forze dell'Ordine (se reato)

Interventi attivati

A seconda della gravità:

Livello 1 - Episodi lievi o primi episodi:

- **Colloquio** con alunni coinvolti
- **Comunicazione** alle famiglie
- **Attività educative** in classe
- **Monitoraggio** della situazione
- Eventuale **scusa** formale

Livello 2 - Episodi di media gravità o reiterati:

- **Convocazione** delle famiglie
- **Consiglio di Classe** straordinario
- **Sanzioni disciplinari** (ammonizione scritta, sospensione da attività, etc.)
- **Percorso educativo** personalizzato per responsabile/i
- **Supporto psicologico** alla vittima
- Coinvolgimento **servizi territoriali** se necessario
- **Attività riparatorie**

Livello 3 - Episodi gravi o reati:

- **Sospensione** dalle lezioni
- **Segnalazione/Denuncia** alle autorità competenti
- **Supporto legale** alla famiglia della vittima
- Attivazione **rete territoriale** (AUSL, Servizi Sociali, Forze dell'Ordine)
- **Protocolli specifici** per reati (sexting, pedopornografia, adescamento)
- Possibili **provvedimenti** di allontanamento

Supporto alla vittima

- **Ascolto** empatico e non giudicante
- **Rassicurazione**: non è colpa sua
- **Protezione**: garantire sicurezza a scuola
- **Supporto psicologico**



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- **Informazione** sui diritti e sulle procedure
- **Coinvolgimento** della famiglia
- Eventuale **cambio classe** o scuola (in casi estremi)

Lavoro con il responsabile

- **Approccio educativo** non solo punitivo
- Far **comprendere** la gravità dell'atto
- Lavorare sull'**empatia** verso la vittima
- **Responsabilizzazione** sulle conseguenze
- **Percorso** di recupero e riflessione
- Coinvolgimento della **famiglia**
- **Sanzioni** proporzionate e educative
- **Monitoraggio** del comportamento

Lavoro con la classe

- **Non** rivelare identità (vittima e responsabile, se la situazione lo consente)
- **Attività** sulla prevenzione del cyberbullismo
- Responsabilizzare sul ruolo degli **spettatori**
- Promuovere **solidarietà** verso le vittime
- **Contratto di classe** con regole condivise
- **Monitorare** il clima di classe nel tempo

Documentazione

Ogni caso viene documentato attraverso:

1. **Verbali** delle riunioni del Gruppo di gestione dell'emergenza
2. **Comunicazioni** alle famiglie (protocollo)
3. **Provvedimenti** disciplinari (se adottati)
4. **Relazioni** finali sull'evoluzione del caso

La documentazione è conservata in modo **riservato** e accessibile solo ai soggetti autorizzati.

Segnalazione alle autorità

Quando è necessario **denunciare** alle Forze dell'Ordine:

Reati procedibili d'ufficio (denuncia obbligatoria per pubblici ufficiali):

- Lesioni gravi
- Stalking
- Violenza sessuale



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- Produzione/detenzione/diffusione materiale pedopornografico
- Istigazione al suicidio
- (Elenco completo allegato: "Reati procedibili d'ufficio")

Modalità di denuncia:

- **Polizia Postale:** per reati online
- **Carabinieri o Polizia di Stato:** per qualsiasi reato
- **Denuncia scritta** o verbale presso uffici
- **Online:** www.commissariatodips.it (Polizia Postale)

Chi denuncia:

- Il Dirigente Scolastico (come pubblico ufficiale)
- La famiglia della vittima (querela, per reati perseguibili a querela)

Protezione del segnalante

- Chi segnala in buona fede è **protetto**
- Non può subire **ritorsioni** o discriminazioni
- L'identità è tutelata nella misura del possibile
- Gli alunni che segnalano sono **valorizzati** per il loro coraggio

Riesami delle sanzioni

- Organo di garanzia

17. Gli attori sul territorio per intervenire

La gestione dei casi complessi che coinvolgono minori, soprattutto quando riguardano situazioni di rischio online o di disagio personale e familiare, richiede una stretta collaborazione tra la scuola e i diversi soggetti istituzionali e sociali presenti sul territorio. L'Istituto mantiene e promuove rapporti con numerosi enti e servizi, ciascuno con specifiche competenze e modalità di intervento.

In primo luogo, l'**Ufficio Scolastico Regionale (USR)** offre supporto alle scuole nelle attività di prevenzione e promozione del benessere digitale, fornisce consulenza nei casi complessi e coordina reti di istituti impegnati su questi temi. È inoltre punto di riferimento per la formazione di docenti e dirigenti e per la diffusione di buone pratiche educative.

La **Polizia Postale e delle Comunicazioni** rappresenta un interlocutore privilegiato per il contrasto ai reati informatici, tra cui il cyberbullismo, l'adescamento e la diffusione di materiale



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826
e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it
cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –
www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

pedopornografico. Oltre a svolgere attività investigative e di tutela, collabora con le scuole per incontri formativi e per la ricezione di eventuali segnalazioni o denunce.

I **Carabinieri**, attraverso le stazioni locali, garantiscono la tutela dell'ordine pubblico e la sicurezza dei cittadini, intervenendo anche in caso di reati commessi online o situazioni di pericolo immediato. Partecipano inoltre a progetti di educazione alla legalità promossi nelle scuole.

Un ruolo fondamentale è svolto dall'**ASL**, in particolare dai **Servizi di Neuropsichiatria Infantile**, che si occupano della valutazione e presa in carico di minori con problematiche psicologiche o relazionali. Offrono supporto terapeutico e consulenza a scuole e famiglie, specialmente nei casi di vittime di cyberbullismo, abusi o dipendenze digitali.

I **Servizi Sociali comunali** collaborano con la scuola per la tutela dei minori in situazioni di disagio o vulnerabilità, attivando reti di protezione e supporto alle famiglie in difficoltà, in stretta sinergia con altri enti del territorio.

I **Consultori familiari** rappresentano un ulteriore punto di riferimento per il sostegno psicologico di minori e genitori, la consulenza affettivo-relazionale e la mediazione familiare.

Il **Garante Regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza** interviene nei casi di violazione dei diritti dei minori, offrendo supporto e consulenza e, se necessario, segnalando alle autorità competenti le situazioni più gravi.

Quando le circostanze lo richiedono, la scuola può rivolgersi anche al **Tribunale per i Minorenni**, competente per i procedimenti penali e civili che riguardano i minori, e per l'adozione di provvedimenti di tutela o misure educative.

L'Istituto collabora inoltre con **associazioni del territorio** che si occupano di educazione alla cittadinanza digitale, contrasto al cyberbullismo, promozione dei diritti dei minori e sostegno alle vittime di violenza. Queste realtà contribuiscono alla realizzazione di progetti educativi, attività di sensibilizzazione e percorsi di formazione.

A livello nazionale, sono attivi servizi di grande rilevanza come **Telefono Azzurro** (Helpline 19696), che offre ascolto e supporto 24 ore su 24, e **Save the Children**, con il progetto **STOP-IT** dedicato alla segnalazione di materiale pedopornografico e alla promozione dell'educazione digitale.

Infine, il **Safer Internet Centre – Generazioni Connesse** rappresenta un punto di riferimento per le scuole nella promozione della sicurezza online, offrendo materiali didattici, formazione e consulenza per la redazione e l'aggiornamento delle e-Policy.

Per garantire un intervento efficace e coordinato, l'Istituto promuove la collaborazione tra tutti questi attori attraverso **protocolli d'intesa, tavoli di lavoro periodici, formazione congiunta e scambio di buone pratiche**, favorendo così una gestione integrata e condivisa dei casi complessi.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

18. Procedure

Si rimanda alla scheda di segnalazione presente sul sito d'istituto.

19. Approvazione e validità

Il presente documento di **e-Policy** è stato:

- **Elaborato** dal gruppo di lavoro composto da: prof. Gori Federico, prof.ssa Bernardi Elisa, prof.ssa Pisano Francesca, prof. Pino Federico
- **Discusso e condiviso** con il Collegio Docenti in data: [data]
- **Approvato** dal Collegio Docenti in data: [data] con delibera n. [numero]
- **Approvato** dal Consiglio di Istituto in data: [data] con delibera n. [numero]

Validità: dall'anno scolastico 2025/2026 fino a revisione

Revisione: annuale, entro il mese di ottobre

Pubblicazione: sul sito web istituzionale nella sezione "Regolamenti"

20. Riferimenti normativi

Il presente documento è redatto in conformità con:

- **Costituzione Italiana**, artt. 2, 3, 30, 33, 34
- **Codice Penale** (reati online: artt. 594, 595, 600-ter, 600-quater, 609-undecies, 612, 612-bis, 612-ter)
- **Raccomandazione del Consiglio Europeo** del 22/05/2018 sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente
- **D.Lgs. 196/2003** e s.m.i. (Codice Privacy)
- **Regolamento UE 2016/679** (GDPR) sulla protezione dei dati personali
- **D.Lgs. 101/2018** (adeguamento al GDPR)
- **Legge 71/2017** - Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo
- **Legge 172/2012** - Ratifica della Convenzione di Lanzarote
- **Legge 69/2019** ("Codice Rosso") - art. 612-ter c.p. (revenge porn)



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

- **Legge 107/2015** (La Buona Scuola)
- **DPR 134/2025** - Statuto delle studentesse e degli studenti
- **Piano Nazionale Scuola Digitale** (PNSD)
- **Linee di orientamento MIM** per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo (ottobre 2017)
- **Linee guida MIM** sull'uso dei dispositivi mobili a scuola (2018)
- **Legge 150/2024** - Revisione della disciplina in materia di valutazione delle studentesse e degli studenti, di tutela dell'autorevolezza del personale scolastico nonché di indirizzi scolastici differenziati
- **Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica 2024**
- **Dichiarazione dei diritti di Internet** (2015)
- **Linee Guida per l'utilizzo dell'IA** versione 1.0 - Anno 2025

21. Contatti

Per informazioni sull'e-Policy, segnalazioni o richieste di supporto:

Dirigente Scolastico:

dott.ssa Baruffaldi Patrizia - 3348059759 - baruffaldi.patrizia@iccastelnuovodonbosco.edu.it

Referenti Bullismo e Cyberbullismo:

Prof. Calaciura Salvatore - calaciura.salvatore@iccastelnuovodonbosco.edu.it

Prof.ssa Gervasio Alessandra - gervasio.alessandra@iccastelnuovodonbosco.edu.it

Referente Salute:

Prof. Pino Federico - pino.federico@iccastelnuovodonbosco.edu.it

Animatore Digitale:

Prof. Gori Federico - gori.federico@iccastelnuovodonbosco.edu.it

Sito web: <https://www.iccastelnuovodonbosco.it/>



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: atic80100b@istruzione.it – atic80100b@pec.istruzione.it

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B –

www.iccastelnuovodonbosco.edu.it

22. Note finali

Questo documento rappresenta un **impegno** di tutta la comunità scolastica verso un uso delle tecnologie che sia:

- **Consapevole:** conoscere opportunità e rischi
- **Critico:** saper valutare informazioni e comportamenti
- **Responsabile:** rispettare sé stessi e gli altri
- **Creativo:** sfruttare le potenzialità delle tecnologie
- **Etico:** guidato da valori di rispetto e solidarietà

L'e-Policy è uno **strumento vivo**, che crescerà e si adatterà insieme alla nostra scuola e al mondo digitale in continua evoluzione.

Insieme possiamo costruire una comunità digitale sicura, inclusiva e rispettosa.

Documento approvato in data 17 dicembre 2025

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Patrizia Baruffaldi